Публичный Договор гостиничного обслуживания

Онлайн сервис предоставляется **ТОО «Заречье Эко-Лэнд»** (далее Исполнитель). Заказчик и Исполнитель заключили настоящий договор (далее – Договор), о нижеследующем:

1. Термины используемые в настоящем договоре

Договор — настоящее соглашение сторон по всем существенным условиям оказания услуг, составленное в виде публичной оферты, в дальнейшем безоговорочно принятое Заказчиком в полном объеме посредством ее акцепта. Настоящий договор является сделкой, состоящей из акцептованной публичной оферты и ее неотъемлемых частей в виде правил и положений, размещенных на сайте и здании гостиницы. Порядок оформления договора определен далее по тексту в соответствии со статьями 387, 395 и 396 Гражданского Кодекса РК.

Оферта — публичное предложение заключения настоящего договора со стороны Исполнителя, размещенное на сайте **https://zarechye.kz и в здании гостиницы.**

Акцепт — полное и безоговорочное принятие Заказчиком условий настоящего договора.
Сайт — вебсайт Исполнителя в сети Интернет, расположенные по адресу **https://zarechye.kz**, на котором размещается информация Исполнителем и осуществляется оформление Заказов Заказчиком.

Гостиница – ТОО «Заречье Эко-Лэнд» по адресу Республика Казахстан, ВКО, 60 км от города Усть-Каменогорска, 6 км восточнее села Быструха.

Заказчик — дееспособное физическое лицо, достигшее 18 лет, или юридическое лицо, зарегистрированное и действующее в соответствии с действующим законодательством РК, имеющее законное право вступать в договорные отношения с Исполнителем, в том числе бронировать услуги на сайте.
Заказ — совокупность услуг Гостиницы, формируемая Заказчиком путем выбора подходящего варианта в результате поиска в Системе онлайн-бронирования либо непосредственного заказа в здании гостиницы.
Система онлайн-бронирования и оплаты (далее Система) — информационная система, содержащая сведения о поступивших Заказах, наличии мест в Гостинице, тарифах и правилах их применения, а также другие условия оказания предлагаемых услуг. Информация в Системе может в любой момент быть изменена или дополнена, в связи с этим Заказчику предлагается использовать Систему в режиме «как есть».
Контактные данные — персональные и контактные данные Заказчика для оперативной связи с ним по вопросам, касающимся заказанных услуг.
Бронирование — резервирование мест в Гостинице, происходящее в результате ряда действий, совершаемых Заказчиком в Системе, либо непосредственно в здании гостиницы.

2. Общие положения

2.1. Текст данного Договора является публичной офертой. В соответствии с пунктом 5 статьи 395 Гражданского кодекса Республики Казахстан публичной офертой признается содержащее все существенные условия договора предложение, из которого усматривается воля лица, делающего предложение, заключить договор на указанных в предложении условиях с любым, кто отзовется на это предложение.
2.2. Акцепт оферты в соответствии со статьёй 396 Гражданского кодекса Республики Казахстан это ответ лица, которому адресована оферта, о ее принятии. Акцепт должен быть полным и

безоговорочным. Заказчик совершает действия по акцепту настоящего публичного договора путем использования онлайн сервиса бронирования номеров, либо осуществляя заказ и подписывая настоящий договор непосредственно в здании Гостиницы. Заказчик, осуществляя Акцепт подтверждает свою правоспособность и дееспособность, а также свое законное право вступать в договорные отношения с Исполнителем.

2.3. Акцепт Договора означает, что Заказчик согласен со всеми положениями настоящего Договора и всех приложений к нему. В связи с вышеизложенным, внимательно прочитайте текст Договора, а также ознакомьтесь с Общими правила проживания в гостинице. Если Вы не согласны с каким-либо пунктом Договора или Общими правила проживания в гостинице, Исполнитель предлагает Вам отказаться от Акцепта оферты.
2.4. Настоящая оферта адресована физическим и юридическим лицам.

3. Предмет договора

3.1. Исполнитель обязывается оказать гостиничное обслуживание (По всему тексту – услуги) Заказчику и лицам в интересах которых действует Заказчик, в том числе по Бронированию номеров/коттеджей в гостинице с предоставлением услуг питания либо без таких услуг, а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные услуги.
3.2. Настоящий договор считается заключенным с момента совершения Заказчиком его акцепта.
3.3. Настоящий договор является основным документом в официальных взаимоотношениях между Заказчиком и Исполнителем.
3.4. Услуги оказываются в порядке, установленном действующим законодательством РК и на условиях, определенных администрацией Гостиницы.

4. Условия предоставления услуг

4.1. Для того чтобы оформить Заказ и произвести оплату, Заказчик должен заполнить все необходимые поля формы бронирования, размещенной на сайте, либо непосредственно в здании гостиницы. При этом Заказчиком должны быть предоставлены все необходимые данные, включая, но не ограничиваясь:
– дата и время заезда гостей;
– категория заявленных номеров/коттеджей;
– количество и списки гостей, включая их фамилии, имена и отчества;
– дата и время отъезда гостей;
– контактные данные Заказчика (номер телефона, email);
– перечень услуг, в том числе дополнительных;
– вид оплаты.
4.2. Заказчик несет ответственность за правильность и достоверность всех данных, предоставленных Исполнителю. Заказчик подтверждает и гарантирует, что достиг 18-летнего возраста, или юридическое лицо, зарегистрировано и действует в соответствии с действующим законодательством РК, имеет полную право- и дееспособность, финансовую состоятельность и законное право вступать в права и нести обязанности по гражданско-правовым и иным видам сделок, как от своего имени, так и в интересах других лиц.
4.3. Оформление и онлайн-оплата Заказа осуществляется Заказчиком самостоятельно на сайте, либо с помощью администратора гостиницы в помещении самой гостиницы.
4.4. Со всеми условиями предоставления услуги Заказчик знакомится в процессе оформления Заказа.
4.5. Заказчик производит оплату Заказа в соответствии разделом 7 настоящего договора.
4.6. Заказчик, а также лица, в интересах которых осуществлен Заказ, размещаются в гостинице на основании предъявления исключительно оригиналов документов, удостоверяющих их личность. При этом не допускается предъявление копий документов, в том числе нотариальных. Заказчик должен довести до всех лиц, в интересах которых он осуществил Заказ, указанную в данном пункте информацию, а также то, что они обязаны иметь при себе действующие

документы, удостоверяющие личность (удостоверения, паспорта, визы и т.п.). В случае непредъявления таких документов гостями, в размещении им будет отказано, поскольку Исполнитель не имеет объективной возможности их идентифицировать в соответствии с требованиями действующего законодательства, при этом Заказчик должен будет оплатить простой номера в соответствии с п. 8.2 настоящего Договора.

5. Права и обязанности Заказчика и Исполнителя

5.1. Права Заказчика

5.1.1. Производить поиск, Бронирование и оплату услуг гостиницы с помощью Системы и прочими способами, указанными на сайте, либо непосредственно в здании гостиницы с помощью администратора. При этом Заказчик признает, что в случае использования Системы он в полной мере и безоговорочно принимает условия настоящего договора вне зависимости от того, каким способом было совершено Бронирование и оплата Заказа.
5.1.2. Отказаться от Заказа или изменить Заказ на условиях, оговоренных в разделе 8 настоящего договора.
5.1.3. Заказчик имеет право на получение забронированных услуг в сроки и в объеме, оговоренные в Заказе.

5.2. Права Исполнителя

5.2.1. Требовать от Заказчика соблюдения условий Общих правил проживания в гостинице и настоящего договора. Исполнитель несет ответственность за надлежащее исполнение договора только в случае действий и процедур, совершенных Заказчиком с полным соблюдением этих условий.
5.2.2. Требовать от Заказчика полного согласия с условиями настоящего Договора и Общих правил проживания в гостинице. В случае несогласия с условиями настоящего договора отказать Заказчику в оказании услуг.
5.2.3. Требовать от Заказчика полной оплаты Заказа. При неполучении от Заказчика оплаты в срок, установленный настоящим договором, аннулировать Заказ.
5.2.4. Привлекать третьих лиц для оказания услуг по настоящему договору.
5.2.5. Расторгнуть договор в одностороннем внесудебном порядке, если Заказчик предоставил Исполнителю недостоверные данные, а также заведомо ложные и/или неправомерно используемые Заказчиком данные банковских карт.
5.2.6. При необходимости отключать и включать Систему в любое время, информируя об этом Заказчика на сайте.

5.3. Обязанности Заказчика

5.3.1. Не приступать к оформлению Заказа, предварительно не ознакомившись с настоящим договором и Общими правилами проживания в Гостинице. Если Заказчик приступил к оформлению и оплате Заказа, то Исполнитель считает, что Заказчик полностью ознакомлен и согласен с условиями настоящего договора и Общими правилами проживания в Гостинице.
5.3.2. Самостоятельно знакомиться на сайте или в помещении гостиницы с информацией о Гостинице и ее услугах, включая стоимость услуг.
5.3.3. При оформлении Заказа и произведении онлайн-оплаты указывать актуальную контактную информацию, необходимую Исполнителю для оперативной связи с Заказчиком.
5.3.4. Предоставить все необходимые для оформления Заказа актуальные данные.
5.3.5. Своевременно оплатить в полном объеме стоимость. В случае оплаты Заказа банковской картой через Интернет необходимо пользоваться только банковской картой, принадлежащей Заказчику. Во избежание мошенничества Исполнитель проверяет платеж и для разрешения возникших вопросов связывается с Заказчиком. В случае если Заказчик недоступен или вопрос остается нерешенным, Исполнитель оставляет за собой право аннулировать данный Заказ и

возвращает денежные средства на банковскую карту ее владельца.

5.3.6. В случае отказа от Заказа или от части услуг в Заказе, а также для изменения заказанных услуг незамедлительно сообщить об этом Исполнителю в порядке, установленном в разделе 8 настоящего договора.
5.3.7. Если иное не предусмотрено настоящим договором и не следует из существа обязательств или требования закона, договорные права и обязанности Заказчика распространяются также на лиц, в интересах которых заключен настоящий договор.

5.4. Обязанности Исполнителя

5.4.1. Предоставить Заказчику на сайте и в помещении гостиницы необходимую информацию о Гостинице и ее услугах, а также порядок оформления и оплаты Заказа.
5.4.2. Принять оплату Заказа от Заказчика (в том числе через третьих лиц) после надлежащего оформления Заказа и успешного Бронирования услуг.
5.4.3. Оказывать услуги качественно и в сроки, предусмотренные настоящим Договором и согласованные сторонами в Заказе.

6. Акцепт Оферты и заключение договора

6.1. Заказчик производит акцепт оферты путем выполнения следующих действий в Системе или в помещении гостиницы:
- бронирование Заказа
- оплата Заказа

После выполнения любого из указанных действий Заказчиком договор считается заключенным.

7. Порядок расчетов

7.1. Стоимость услуг определяется в Заказе, сформированном Заказчиком в соответствии с выбранным набором услуг.
7.2. Стоимость услуг устанавливается в тенге и указывается на сайте и в помещении гостиницы.
Стоимость услуг может быть изменена Исполнителем в одностороннем порядке.
7.3. Все расчеты по договору производятся в тенге.
7.4. Оплата Заказа производится авансовым платежом (предоплата) в размере 100 (Сто) % от суммы Заказа в срок, установленный в зависимости от способов оплаты.

8. Отмена, изменение Заказа и возврат денежных средств Заказчику

8.1. До оплаты Заказчик может в любой момент отказаться от Заказа или внести изменения в Заказ в порядке установленном для осуществления Заказа.
8.2. В случае аннулирования брони не менее чем за 7 дней до предполагаемой даты заезда, эко-отель производит возврат уплаченной суммы в полном размере. В случае отмены бронирования позднее этого срока и/или в случае незаезда в установленный срок, взимается 100% (сто процентов) от стоимости услуг.

8.3. В случае отсутствия возможности предоставить забронированных услуг (полностью либо в части), Исполнитель в течение одного календарного дня информирует об этом Заказчика по предоставленным им контактам. При отсутствии возможности предоставить забронированные и оплаченные услуги (полностью либо в части).

8.4. Возврат денежных средств Заказчику в случае отмены Заказа или отсутствия возможности предоставить Оплаченные услуги, производится на расчетный счет Заказчика в течении трех банковских дней.

9. Ответственность сторон и разрешение споров

9.1. За неисполнение и ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РК.

9.2. **Исполнитель не несет ответственности за невозможность обслуживания Заказчика по независящим от него причинам, включая нарушение работы линий связи, неисправность оборудования и т.п.**

9.3. Исполнитель не несет ответственности перед Заказчиком в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения услуг со своей стороны или со стороны третьих лиц, возникшего вследствие нарушений условий настоящего договора Заказчиком.
9.4. Заказчик несет ответственность за выполнение своих обязательств перед Исполнителем, за причинение, как материального ущерба, так и ущерба его деловой репутации. Ущерб, возникший в случае утраты или повреждения имущества Гостиницы, нанесенный Заказчиком, должен быть возмещен Заказчиком в полном объеме, в день предъявления ему акта об ущербе, составленном в соответствии с законодательством РК и тарифами на ущерб имущества Гостиницы.
Заказчик несет ответственность за сведения, предоставляемые при бронировании и оплате услуг. Предоставление ложных сведений при бронировании, оплата услуг с карт третьих лиц или перепродажа Заказа запрещается.

9.5. Исполнитель несет ответственность за материальный ущерб, причиненный Заказчику в связи с не предоставлением Заказчику по вине Исполнителя услуг в объеме, оговоренном в Заказе, в порядке, установленном действующим законодательством РК, за исключением случаев, когда нарушение прав Заказчика произошло вследствие действий непреодолимой силы.
9.6. Исполнитель не несет ответственности в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения услуг со своей стороны или со стороны третьих лиц, возникшего из-за недостоверности, недостаточности или несвоевременности сведений и документов, предоставленных Заказчиком, а также возникших вследствие других нарушений условий договора и/или Общих правил проживания со стороны Заказчика.
9.7. Исполнитель не несет ответственности перед Заказчиком в случае опоздания к сроку заселения в Гостиницу более чем на 1 сутки или досрочного выезда.
9.8. Исполнитель публикует на сайте информацию о Гостинице и ее услугах и несет ответственность за ее актуальность и достоверность.
9.9. Заказчик несет ответственность перед исполнителем за нарушение Общих правил проживания в гостинице, которые являются неотъемлемой частью договора, и обязан оплатить штрафы и пени, предусмотренные этими правилами.
9.10. Все споры и разногласия возникшие в рамках исполнения договора разрешаются Сторонами путем переговоров. В случае невозможности урегулирования спора путем переговоров, спор передается на разрешение в судебные органы в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан. Применимое право – право Республики Казахстан.

10. Соблюдение конфиденциальности

10.1. Принимая условия настоящего договора, Заказчик выражает согласие на обработку своих персональных данных, а также персональных данных лиц, от имени и в интересах которых он действует (в т.ч. фамилия, имя, отчество, электронная почта, номер мобильного телефона и т.д.). Данное согласие на обработку персональных данных является бессрочным и может быть отменено посредством предоставления письменного заявления Заказчика в адрес Исполнителя.

Персональная информация Заказчика распространению не подлежит кроме случаев, предусмотренных законодательством РК.

10.2. Заказчик несет ответственность за конфиденциальность своих контактных данных, а также за все действия, произведенные с их использованием. Исполнитель не несет ответственности и не возмещает убытки, возникшие по причине несанкционированного использования третьими лицами данных Заказчика.

11. Обстоятельства непреодолимой силы (форс мажор)

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по договору, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых в данных условиях обстоятельств.
11.2. К обстоятельствам непреодолимой силы, относятся, но ими не ограничиваются: стихийные бедствия, военные действия, общегосударственный кризис, забастовки в отрасли или регионе, действия и решения государственных органов власти, сбои, возникающие в телекоммуникационных и энергетических сетях, действие вредоносных программ, а также недобросовестные действия третьих лиц, направленных на несанкционированный доступ и/или выведение из строя программного и/или аппаратного комплекса каждой из сторон.

12. Изменение и расторжение договора

12.1. Настоящий договор считается заключенным с момента акцепта Заказчиком настоящей оферты и действует до исполнения сторонами всех своих обязательств по договору, в том числе в части взаиморасчётов.
12.2. Исполнитель вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего договора.

13. Заключительные положения

13.1. Во всем ином, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РК.
13.2. Настоящий договор является публичным и заключается путем его акцепта Заказчиком на сайте Исполнителя либо оформлением Заказа непосредственно в здании гостиницы. При этом письменного подписания договора не требуется и может быть осуществлено только по желанию Заказчика.
13.3. При изменении контактных данных Заказчик обязан проинформировать об этом Исполнителя в течении трех дней. В случае не информирования об изменении контактных данных Исполнитель не несет ни какой ответственности за несвоевременное информирование Заказчика.
В случае возникновения вопросов Пользователь может обратиться по телефонам:
+7 (777) 471-75-59 или на электронную почту: sales@zarechye.kz

Исполнитель:	**Заказчик:**
ТОО «Заречье Эко-Лэнд»	_____
БИН 190640024719	_____
РК, ВКО, п. Быструха	_____
Учетный квартал 007, 12	_____
KZ 248562203106774039	
АО «Банк ЦентрКредит»	
БИК KCJBKZKX	
Директор	
_____ **Фроимчук С.А.**	_____